المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
إدارة التربية والتعليم بمحافظة الليث
مكتب المدير
أمانة إدارة التربية والتعليم

بسم الله الرحمن الرحيم

وزارة التربية والتعليم
Ministry of Education

الرقم : ٣٢٢٩٠٣٢٢
التاريخ : ١٤٣٢/٢/١٥هـ
المشفوعات : استمارة

سعادة أمين عام إدارات التربية والتعليم بالوزارة وفقه الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد

إشارة إلى تعميم معالي نائب وزير التربية والتعليم رقم ١/٣٢٣٦٩٥٢ في ١٤٣٢/١/٦هـ والمتضمن استمارة دعم أداء إدارات التربية والتعليم عليه نرفق لسعادتكم الاستمارة بعد استكمال تعبئتها من قبل الأقسام المعنية علماً أن العناصر الخاصة بمعدلات (رياض الأطفال – طلاب الصف الأول الابتدائي) لم تكتمل تعبئتها لعدم توفر البيانات الإحصائية من قبل الجهات المعنية حتى تاريخ خطابنا هذا وسنزودكم بها حال وصولها من تلك الجهات.

آملين التكرّم بالاطلاع وإكمال ما يلزم .

والله يحفظكم ويرعاكم ،،،

مدير التربية والتعليم
محمد بن مهدي الحارثي

ص/ لمكتبنا .
ص/ لمساعدنا للشؤون التعليمية – بنين .
ص/ لمساعدنا للشؤون التعليمية – بنات .
ص/ لمساعدنا للشؤون المدرسية .
ص/ لكل رئيس قسم بالإدارة .
ص/ للأمانة العامة بالإدارة – الملف الخاص بالاستمارات .
ص/ للصادر .

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الأمانة العامة لإدارات التربية والتعليم

استمارة دعم أداء
إدارات التربية والتعليم

١/ ١/ ١٤٣٢هـ

مقدمة

في إطار حرص الوزارة ممثلة في الأمانة العامة لإدارات التربية والتعليم على دعم إدارات التربية والتعليم ، فإن ذلك يتطلب تحقيق العديد من الأهداف لتحقيق الدعم ، ومنها التعرف على واقع العمل في تلك الإدارات والجهود المبذولة في سبيل تطويره ، والتعرف على جوانب القوة التي تحتاج تعزيز، وفرص التحسين والتحديات التي تحتاج دعم من قطاعات الوزارة المعنية للتغلب عليها .

ونسعى من خلال الاستمارة الحالية لتحقيق تلك الأهداف عن طريق تعبئة هذه الاستمارة بالمعلومات اللازمة والتي تعكس الواقع بشكل دقيق ومحدد وبمصداقية عالية وخاصة مؤشرات الأداء التي يتطلب أن تقاس بصورة دورية، وتحديد قيم مستهدفة خلال فترة زمنية محددة، وتحددمدىالتقدم،ويستفاد منها في عملمقارناتعلميةموضوعيةمعإداراتتربويةوتعليمأخرى،ومقارناتأخرىدولية،ينعكسأثرهاعلىجودةالتعليموكفاءةمخرجاته.

لذا نأمل أن يحظى تعبئة هذه الاستمارة بعنايتكم ومتابعتكم الشخصية ، بحيث يتم تعبئة الجداول وفق المتوفر لديكم في **مربع القائم** حالياً ، وما تستهدفون تحقيقه في نهاية العام الدراسي الحالي ١٤٣١/١٤٣٢هـ في **مربع المستهدف** نهاية العام وفق الإمكانات المتوفرة لديكم ، وتعبئة ما تحتاجونه من دعم والجهات الداعمة من قطاعات الوزارة في الجزء الثاني من الاستمارة ، وفي حالة عدم توفر المعلومة في أي جزء من هذه الاستمارة يكتب أمامها غير متوفرة ، كذلك يمكن فصل ما يتعلق بتعليم البنين من مؤشرات عن تعليم البنات في بعض المؤشرات في حالة وجود تفاوت كبير بين تعليم البنين وتعليم البنات يؤثر على قيمة المؤشر ودلالاته.

علماً أنه سيتم عرض تقرير عن أداء إدارتكم من خلال هذه الاستمارة أمام معالي النواب وبعض قيادات الوزارة في اجتماع يخصص لهذا الغرض.

معلومات أساسية:

اسم إدارة التربية والتعليم:	
عدد الطلبة:١٧٠٢٤ عدد الطالبات:١٥٤٠٠ الإجمالي:٣٢٤٢٤	عدد شاغلي الوظائف التعليمية - بنين:٢٥٦٥ عدد شاغلي الوظائف التعليمية - بنات:٢٢٣٢ الإجمالي: ٤٧٩٧
عدد المدارس- بنين:٢٠٨ عدد المدارس- بنات: ٢١٨ الإجمالي:٤٢٦	عدد المكلفين من شاغلي الوظائف التعليمية في إدارة التربية والتعليم - بنين:٧٧ عدد المكلفات من شاغلي الوظائف التعليمية في إدارة التربية والتعليم - بنات:٦٥ الإجمالي: ١٤٢
عدد الفصول- بنين : ٩٩٩ عدد الفصول- بنات : ٩٨٨ الإجمالي : ١٩٨٧	عدد الإداريين- بنين: ١٩٨ عدد الإداريات- بنات:١٣٩ الإجمالي:٣٣٧

الجزء الأول –معايير ومؤشرات واقع إدارة التربية والتعليم :

المحور الأول- الطالب.

المؤشر		القائم	المستهدف
١. معدل التحاق الطلبة الإجمالي بمرحلة رياض الأطفال(لايتوفر لعدم توفر الإحصائيات من قبل الجهات المعنية حتى تاريخ رفع الإستمارة ١٤٣٢/٢/١٨هـ)			
٢. معدل التحاق الطلاب الإجمالي في الصف الأول ابتدائي(لايتوفر لعدم توفر الإحصائيات من قبل الجهات المعنية حتى تاريخ رفع الإستمارة ١٤٣٢/٢/١٨هـ)			
٣. معدلات الترفيع في المراحل بنين / بنات	ابتدائي . بنين	٩٥٪	١٠٠٪
	ابتدائي . بنات	٩٤٪	١٠٠٪
	متوسط . بنين	٩٧٪	١٠٠٪
	متوسط . بنات	٩٧٪	١٠٠٪
	ثانوي . بنين	٩٦,٥٪	١٠٠٪
	ثانوي . بنات	٩٧٪	١٠٠٪

المؤشر			القائم	المستهدف
٤. معدلات الرسوب في المراحل بنين/ بنات		ابتدائي . بنين	٥٪	١٪
		ابتدائي . بنات	٦٪	١٪
		متوسط . بنين	٢٪	١٪
		متوسط . بنات	٣٪	١٪
		ثانوي . بنين	٣ ٪	١٪
		ثانوي . بنات	٣٪	١٪
٥. معدلات القيد بالتعليم	الإجمالية	ابتدائي بنين وبنات	١٥٥٠٢ (٤٨٪)	١٦٠٠٠ (٥٠٪)
		متوسط بنين وبنات	٧٨٤٠ (٢٤٪)	٨٨٠٠ (٢٨٪)
		ثانوي بنين وبنات	٧٦٤٠ (٢٣٪)	٨٠٠٠ (٢٦٪)
٦ . معدلات تسرب الطلاب(حسب الصفوف) تابع /معدلات التسرب للطلاب		المرحلة المتوسطة	١ ٪	٠ ٪
		المرحلة الثانوية	٠.٥ ٪	٠ ٪
٧ . معدلات النجاح النوعية (حسب الصفوف)		الصفوف	المعدلات	
			م	ج ج	ج	ض
		١/م	٢٨،	٤٢،	٢٥،	٠٤،
		٢/م	٢٨،	٤٢،	٢٥،	٠٤،
		٣/م	٢٧،	٤٢،	٢٤،	٠٤،
		١/ث	٢٣،	٤٩،	٢٠،	٠٥،
		٢/ث	٢٤،	٤٩،	١٩،	٠٥،
		٣/ث	٢١،	٤٩،	١٩،	٠٤،
٨ .معدل الطلاب المتفوقين دراسيا وفق الاختبارات التحصيلية المحلية نسبة للعدد الكلي للطلاب .		- - -	٨٨٪		٩٠٪	
٩. معدل الطلاب المتفوقين دراسيا وفق الاختبارات التحصيلية الدولية أو العربية نسبة للعدد الكلي للطلاب- الطالبات			لايوجد		١٠٪	
١٠. معدل الطلاب الموهوبين نسبة للعدد الكلي للطلاب/الطالبات			١,٨٥٪		٤,٥٪	

المؤشر	القائم	المستهدف
١١. معدل الطلاب الذين شاركوا في مؤتمرات علميةنسبة للعدد الكلي للطلاب	٪٢٦	٪٢
١٢. معدل الطلاب- الطالبات- الذين حصلوا على براءة اختراع نسبة للعدد الكلي للطلاب٠	لايوجد	،٢٢
١٣. معدل الطلاب الذين يتم نقلهم بالنقل المدرسي نسبة للعدد الكلي للطلاب	٪٥١	٪٧٥
١٤. معدل الطلاب الذين تصرف لهم المكافأة شهرياً، نسبة للعدد الكلي للطلاب- الطالبات الذين يحصلون على مكافآت	٪٩٨	٪٩٩
١٥. معدل المقاصف المدرسية التي تقدم تغذية صحية ويتم متابعتها مباشرة من إدارة التربية والتعليم نسبة للعدد الكلي للمقاصف .	٪٢٤	٪٤٠

المحور الثاني- المعلم .

المؤشر	القائم	المستهدف
١. معدل معلم / طالب .	٦,٦	١٢
٢. معدل معلمة / طالبة .	٦,٨	١٢
٣. معدل نقل المعلمين من الإدارة إلى إدارة أخرى نسبة للعدد الكلي للمعلمين	٪٢٨	٪٢٥
٤. معدل نقل المعلمات من الإدارة إلى إدارة أخرى نسبة للعدد الكلي للمعلمات	٪١٨	٪١٥
٥. نسبة المعلمين ممن يحملون مؤهل دون الجامعي نسبة للعدد الكلي للمعلمين	٪٥	٪٤
٦. نسبة المعلمات ممن يحملن مؤهل دون الجامعي نسبة للعدد الكلي للمعلمات	٪٢٨	٪٢٥
٧. معدل انتظام المعلمين (حضورهم للمدرسة) الأسبوعي .	٪٩٥	٪٩٧
٨. معدل انتظام المعلمات (حضورهن للمدرسة) الأسبوعي .	٪٩٨	٪٩٩
٩. معدل مشرف /معلم .	٣٣	٢٥
١٠. معدل مشرفة / معلمة .	٣٤	٢٥
١١. معدل ساعات التدريب في السنة للمعلم.	١,٥ س /م	٣س/م
١٢. معدل ساعات التدريب في السنة للمعلمة.	٠٣س/م	٢س/م

المحور الثالث –البيئة المادية والتجهيزات :

المؤشر	القائم	المستهدف
١. معدل المدارس المستأجرة نسبة للعدد الكلي للمدارس . (بنين - بنات)	٢٠٪	٩٠٪
٢. معدل المباني المستأجرة التي سيتم التخلص منها هذا العام نسبة للعدد الكلي للمباني المستأجرة بالإدارة.	١٠٪	٢٦٪
٣. معدل المباني المدرسية الحكومية المسلمة من العدد الكلي المعتمد من المباني خلال الثلاث سنوات الماضية.	٧٢٪	٦٥٪
٤. معدل المباني المدرسية الحكومية التي سيتم تسليمها العام الحالي نسبة للعدد الكلي **المعتمد من المباني خلال الثلاث سنوات الماضية. .**	٢٥٪	٦٠٪
٥. معدل المباني المتعثرة من أكثر من سنة ولم يتم تسليمه نسبة للمباني الحكومية المعتمدة للإدارة خلال السنوات الماضية.	١١٪	٤٪

المحور الرابع –إدارة الموارد والإمكانيات:

المؤشر		القائم	المستهدف
١. معدل كلفة الطالب ٠		٢١٧٢٢,٨٥	٢٠٠٠٠
٢. معدل نصاب المعلمين من الحصص الدراسية ٠		١٤	١٦
٣. نسبة المدارس التي بها أقل من مئة طالب من العدد الكلي للمدارس٠	حكومي:	٤٠٪	٣٠٪
	مستأجر:	٥٥٪	٤٥٪
٤. نسبة المدارس التي بها أقل من خمسين طالبا من العدد الكلي للمدارس٠	حكومي:	٥٢,٥٪	٤٧,٥٪
	مستأجر:	،١٦	،١٠
٥. معدل البنود المصروفة من مجموع البنود للعام المالي الحالي .		١٠٠٪	١٠٠٪
٦. معدل الصرف من البند الواحد نسبة لمبلغ البند		١٠٠٪	١٠٠٪
٧. نسبة السنوات المستثمرة للطالب٠		٧٠٪	٧٥٪
٨. معامل الكفاءة الداخلية للنظام التعليمي٠		٨٦٪	٩٠٪
٩. نسبة العاملين (موظف/ معلم) .		٥,٩	٨
١٠. نسبة العاملات (موظفة/ معلمة) .		٦,٤	٨
١١. معدل ساعات التدريب في السنة للموظف الإداري .		٨٪	٢٦,٧٪
١٢. معدل المدارس التي حصلت على جوائز تفوق علمي على المستوى المحلي نسبة لإجمالي المدارس٠		٢,٣٪	٣٪

المؤشر	القائم	المستهدف
١٣. معدل المدارس التي حصلت على جوائز تفوق علمي على المستوى العربي أوالدولي نسبة لإجمالي المدارس٠	لايوجد	٥٪
١٤. معدل كثافة الفصول من الطلاب في المدن .	٢٠ ط / ف	٢٠ ط / ف
١٥. معدل كثافة الفصول من الطلاب في القرى والهجر.	٢١ط /ف	١٨ ط/ف
١٦. معدل كثافة الفصول من الطالبات في المدن .	٢٩ ط /ف	٢٠ ط/ف
١٧. معدل كثافة الفصول من الطالبات في القرى والهجر.	١٥ط /ف	١٣ط /ف
١٨. معدل جهاز حاسب لكل طالب (للحاسبات المخصصة للطلبة في المرحلة الثانوية)	١:٨	١:٢
١٩. معدل جهاز حاسب لكل طالبة (للحاسبات المخصصة للطلبة في المرحلة الثانوية)	١:٦	١:٢
٢٠. معدل عدد الوحدات الصحية/طالب	،٠٠٠١	،٠٠٠٣
٢١. معدل عدد الوحدات الصحية/طالبة	،٠٠٠٠٦	،٠٠٠٢
٢٢. معدل المدارس غير المرتبطة بالانترنت نسبة للعدد الكلي للمدارس .	٥٠٪	٢٥٪
٢٣. نسبة تنفيذ برامج الخطة السنوية للإدارة في العام الماضي نسبة للعدد الكليللبرامج.	٨٦٪	٩٥٪

المحور الخامس- المشاركة المجتمعية.

المؤشر	القائم	المستهدف
١.معدل مشاركة المدارس في المناسبات الوطنية والاجتماعية في الشهر نسبة لإجمالي المناسبات الوطنية والاجتماعية في المنطقة / المحافظة	٨٠٪	٩٠٪
٢.نسبة مشاركة أولياء أمور الطلاب في المجالس المدرسية نسبة لأعداد الطلاب	٣٨٪	٥٥٪
٣.معدل مشاركة القطاع الخاص في دعم برامج الإدارة نسبة لجميع برامج الإدارة السنوية	٠٠٦٪	١٪
٤.معدل مشاركة الطلاب في الأعمال التطوعية نسبة لأجمالي أعداد الطلاب في الإدارة	٣٥٪	٦٥٪
٥.معدل المدارس التي تستخدم نظام تواصل إلكتروني مع أوليا أمور الطلاب نسبة للعدد الكلي للمدارس .	٣٪	١٠٪

المحور السادس – التعليم الأهلي.

المؤشر	القائم	المستهدف
١. معدل المدارس الأهلية/ إجمالي المدارس .	لايوجد مدارس أهلية بالمحافظةبجميع مراحلها الدراسية٠	
٢. معدل طلاب المدارس الأهلية/ إجمالي الطلاب .		
٣. معدل معلمي المدارس الأهلية/ إجمالي المعلمين .		
٤. معدل المدارس الأهلية القائمة في منشأة تعليمية/ إجمالي المدارس الأهلية ٠		

الجزء الثاني : الصعوبات والمبادرات.

١– ابرز الصعوبات التي واجهتها إدارتكم أثناء عملية توحيد إدارتي تعليم البنين والبنات :

الصعوبات
١. عدم وجود دليل إجرائي يوضح آلية التوحيد بين أقسام الإدارتين في المهام .
٢. تدني تأهيل الموظفين في بعض الأقسام والإدارات .
٣. ضعف البنية التحتية للاتصالات بين مباني الإدارة .
٤. اختلاف آلية العمل والإجراءات بين بعض الأقسام المتناظرة .
٥. عدم توفر المباني الحكومية الكافية لاستيعاب أعداد الموظفين والموظفات في الإدارات والأقسام .
٦. تأخر توحيد قواعد البيانات والبرامج الحاسوبية الموحدة على مستوى الإدارة .
٧. قلة مخصص الإدارة من بند النقل والتحميل .

٢–أبرز المبادرات (البرامج أو الأنشطة أو الإجراءات) التي قامت فيها إدارتكم للتغلب على صعوبات عملية توحيد إدارتي تعليم البنين والبنات

(يرفق تقرير عن عملية التوحيد):

المبادرات
١. تعزيز ثقافة توحيد الإدارتين بين موظفي الإدارة ، ونشرها في المجتمع المحلي وتوضيح أثرها الإيجابي .
٢. تفعيل العمل المؤسسي والارتقاء بالعمل الجماعي من خلال تشكيل لجان متعددة لمتابعة تنفيذ قرار التوحيد واختيار القيادات الإدارية والتربوية وفق معايير وأسس علمية .
٣. توظيف جميع المباني المتاحة سواء الحكومية أو المستأجرة في تحقيق عملية التوحيد .

٣– ابرز المبادرات (البرامج أو الأنشطة) التي تقوم بها الإدارة حالياً :

(ترفق الدلائل والمشاهد اللازمة)

المؤشر
١. تنفيذ مشروع رعاية ويشمل عدد من المشروعات التربوية وهي على النحو التالي : • مشروع مجمع الأنشطة الطلابية والذي يستفيد منه الطلاب في ممارسة البرامج الطلابية المختلفة . • مشروع الوجبات الغذائية المجانية للطلاب والطالبات ذوي الحاجة المادية في القرى والهجر النائية . • مشروع المياه الصحية المجانية لجميع الطلاب والطالبات وقاية من الأمراض المعدية . • مشروع موقع أجيال التعليمي الالكتروني لطلاب المرحلة الثانوية . • مشروع توظيف طلاب التربية الخاصة بعد تخرجهم من الثانوية لدى الجهات الحكومية والأهلية . • مشروع الحقيبة المهنية والحياتية من خلال تنفيذ دورات تدريبية للطلاب " مهنية وذاتية "
٢. مشروع أتقن لطلاب وطالبات ا الصفوف الأولية والذي يهدف إلى تحسين مهارات القراءة والكتابة
٣. مشروع خدماتي من موقعي والذي يسهل للمعلمين الحصول على كافة البيانات المطلوبة .
٤. مشروع نقل المعلمات إلى القرى والهجر النائية .

الجزء الثالث– جوانب الدعم لإدارة التربية والتعليم :

١– أبرز جوانب القوة التي تحتاج تعزيز :

جوانب القوة	نوع الدعم	الجهة الداعمة	الجهة/ الجهات المساندة للدعم
الاسراع في التخلص من المباني المستأجرة	مادي	المباني	الوزارة
الاستمرار في مشروع التوسع في رياض الأطفال	مادي	الوزارة	الوزارة
دعم مجمع الأنشطة الطلابية وتعزي ميزانية المشاريع بما يحقق استكمال المرافق الرياضية اللازمة لمجمع .	مادي	الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية بالوزارة	الوزارة
تبني الوزارة مشروع روافد لدعم الطلاب والطالبات ذوي الحاجات المادية بالقرى والهجر النائية .	مادي	الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية بالوزارة	الوزارة
اعتماد الوزارة لنقل المعلمات إلى القرى والهجر النائية	مادي		الوزارة
مساندة الوزارة لاحتياج الإدارة في تأسيس وتوفير وسائل الاتصال المتعددة	مادي	الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية بالوزارة	الوزارة
تعزيز ميزانية التدريب التربوي والطلابي	مادي		الوزارة
زيادة مخصص الإدارة من التجهيزات المدرسية	مادي	الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية بالوزارة	الوزارة
زيادة مخصص نقل الطلاب	مادي		الوزارة

٢- أبرز فرص التحسين التي تحتاج بصورة عاجلة للتحسين :

جوانب التحسين	نوع الدعم	الجهة الداعمة	الجهة/ الجهات المساندة للدعم
١. المبادرة في تعزيز بنود الصيانة الطارئة لمواجهة القصور والتدني في بيئة المدارس المستأجرة	مادي	الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية بالوزارة	الوزارة
٢. التوسع في فتح برامج محو الأمية لتعليم الكبار والكبيرات	مادي	الوزارة	الوزارة
٣. زيادة ميزانية الإدارة في جميع البنود لمواجهة الصعوبات التي تحول دون تحقيق الأهداف التعليمية في ضوء ظروف وطبيعة المحافظة	مادي	الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية بالوزارة	الوزارة
٤. فتح وحدة صحية للبنات في قطاع أضم ووحدتان صحيتان للبنين والبنات في قطاع بني يزيد	مادي	الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية بالوزارة	الوزارة
٥. الإسراع في فتح مكتب تربية وتعليم في قطاع (الشاقة وسعيا وبني يزيد) .	تربوي	الإدارة العامة للإشراف التربوي	الوزارة
٦. فصل المراحل المشتركة في مبنى واحد وعددها (٢١مبنى)	تربوي	وكالة الوزارةللتعليم	الوزارة

٣- أبرز فرص التحسين التي تحتاج على المدى الطويل تحسينها :

جوانب التحسين	نوع الدعم	الجهة الداعمة	الجهة/ الجهات المساندة للدعم
١. إنشاء استاد رياضي بالمحافظة	مادي	الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية بالوزارة	الوزارة
تحويل جميع الفصول الدراسية إلى فصول الكترونية .	مادي	الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية بالوزارة	الوزارة
٣. تزويد جميع المدارس بمصادر تعلم	مادي	الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية بالوزارة	الوزارة
٤. الاستمرار في تأهيل وتدريب الكوادر البشرية والإمكانات المادية	مادي	الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية بالوزارة	الوزارة

٤– أبرز جوانب الدعم للإجراءات التي تحتاجها الإدارة لمساعدتها على تحقيق اللامركزية :

الإجراءات	نوع الدعم	الجهة الداعمة	الجهة/ الجهات المساندة للدعم
١. وضع آلية موحدة لإجراءات وأساليب العمل التربوي والإداري	مادي	الوزارة	الوزارة
٢. توسيع مهام المجلس التعليمي	مادي	الأمانة العامة	الوزارة
٣. زيادة ميزانية البرامج التوعوية للصحة المدرسية	مادي	وكالة الوزارة للشؤون المدرسية	الوزارة

٥– أبرز الصلاحيات التي تحتاجها الإدارة لتساعدها على رفع الأداء :

الصلاحيات	نوعها	الجهة الداعمة	الجهة/ الجهات المساندة للدعم
١. منح الإدارة الصلاحيات التي تتفق مع المسؤوليات المناطة بها مثل : ❖ حوافز معلمي ومعلمات الصفوف الأولية ❖ زيادة ملاك الإدارة من المشرفين والمشرفات عند الحاجة .	مادي	وكالة الوزارة للتعليم	الوزارة
٢. منح الإدارة صلاحية تعديل مواصفات المباني المدرسية بما يتناسب مع ظروف وطبيعة المحافظة .	مادي	وكالة الوزارة للمباني	الوزارة
٣. منح إدارة التربية والتعليم صلاحية النقل بين قطاعات النقل الداخلي في الإدارة .	معنوي	وكالة الوزارة للشؤون المدرسية	الوزارة
٤. منح الإدارة صلاحية طرح المشاريع الكبيرة والصغيرة عن طريق الإدارة.	معنوي	الشؤون الإدارية والمالية	الوزارة

مدير التربية والتعليم

محمد بن مهدي الحارثي